

SUBDIRECCIÓN DE ASISTENCIA
AL CONTRIBUYENTE
489 – SDAC – 2017
77315807651

MATERIA: AUTORIZA AL NOTARIO SR. LUIS ALBERTO MALDONADO CONCHA, PARA EMITIR BOLETAS DE HONORARIOS ELECTRÓNICAS, EN LA FORMA QUE INDICA.

Santiago, 27 de noviembre de 2017

Hoy se ha resuelto lo siguiente:

RESOLUCIÓN EX. SII N° 113

VISTOS:

Lo dispuesto en el artículo 6° letra A) N°1 y en los incisos 3° al 6° del artículo 88, del Código Tributario, contenido en el artículo 1° del D.L. N° 830, de 1974; las Resoluciones Exentas del SII N° 1414, de 27.10.1978; N° 83, de 30.08.2004 y Resolución Exenta N° 48, del 12.05.2017 que modifica esta última Resolución;

La presentación del contribuyente Sr. LUIS ALBERTO MALDONADO CONCHA, RUT N° 8.578.631-8, Notario; y

CONSIDERANDO:

1° Que, los ingresos obtenidos por los Notarios se encuentran afectos al Impuesto Global Complementario o Adicional, según corresponda, de acuerdo a lo dispuesto en el N° 2 del Art. 42° de la Ley sobre Impuesto a la Renta, contenida en el artículo 1° del D.L. N° 824, de 1974, y por tanto, de conformidad con lo instruido en la Resolución Exenta N° 1414, de 1978, sometidos a la obligación de emitir boletas por honorarios profesionales.

2° Que, mediante la Resolución Ex. del SII N° 83, del 2004, modificada por la Resolución Exenta N° 48, del 2017, este Servicio estableció instrucciones sobre la emisión y uso de Boletas de Honorarios Electrónicas (BHE), señalando al mismo tiempo que, a través de su Oficina Virtual en Internet (www.sii.cl) mantendrá permanentemente a disposición de los contribuyentes, una aplicación computacional para emitir estos documentos y realizar otras funciones afines a dicha emisión.

3° Que, de acuerdo con el inciso 2° del artículo 56, del D.L. N° 825, de 1974, Ley sobre Impuesto a las Ventas y Servicios, este Servicio podrá autorizar el uso de boletas y otros documentos tributarios que no reúnan los requisitos exigidos por la Ley y el Reglamento, y que a su juicio resguarden debidamente el interés fiscal.

4° Que, por la cantidad de operaciones que efectúa el Notario con sus clientes y público en general, por la seguridad y resguardo del interés fiscal asociado a la emisión de las BHE, y de acuerdo a la normativa aludida en los considerados precedentes, resulta pertinente establecer normas que regulen la forma particular de emisión de dichos documentos electrónicos.

5° Que, el contribuyente Sr. LUIS ALBERTO MALDONADO CONCHA, RUT N° 8.578.631-8, Notario, se sometió a un proceso de certificación voluntario ante este Servicio, respecto de la utilización de un sistema propio de emisión de BHE, el cual fue satisfactoriamente aprobado, en virtud de cumplir todas las formalidades y exigencias técnicas solicitadas.

SE RESUELVE:

1° Autorízase al Sr. LUIS ALBERTO MALDONADO CONCHA, RUT N° 8.578.631-8, Notario, en adelante y para efectos de la presente Resolución "el Notario", para emitir Boletas de Honorarios Electrónicas, de acuerdo a lo establecido en la Resolución Ex. SII N° 83, de 2004, modificada por la Resolución Ex. N° 48, del 2017, por los servicios prestados a sus clientes y público en general, utilizando una plataforma propia de generación y emisión de dicho documento.

2° De conformidad a lo señalado en el Resolutivo 1° anterior, el Notario deberá cumplir con las siguientes obligaciones respecto del procedimiento de emisión de BHE:

- a) Designar un mandatario autorizado para solicitar folios y enviar las BHE emitidas al Servicio de Impuestos Internos. Con tal objeto, informará al Servicio, mediante el medio que establezca para ello, a la(s) persona(s) nominada(s) para estos efectos, indicando nombre, RUT, email y cargo(s) que desempeña(n) para la Notaria.
- b) Si el Notario no presenta observaciones o situaciones tributarias que requieran ser resueltas, el Servicio le autorizará un rango de folios para BHE, comenzando en forma correlativa desde el número entero siguiente al último folio ya autorizado y que se encuentre registrado en bases de datos del SII. Los folios serán asignados de acuerdo a los requerimientos del contribuyente, considerando para ello la entrega de un rango apropiado a la emisión de BHE de un periodo estimado de 6 (seis) meses.

La información referente al rango de folios señalado, deberá ser guardada por el contribuyente en forma segura, evitando el acceso de terceros, con el fin de evitar el mal uso de los mismos.

- c) Para la generación de cada BHE, se deberá utilizar una sola vez cada folio previamente autorizado. El Notario, a través de una persona designada, enviará al Servicio de Impuestos Internos en línea las BHE emitidas de acuerdo al formato, codificación y procedimientos establecidos para estos efectos, de acuerdo al protocolo previamente certificado por el Notario. No se informará al Servicio los folios de BHE que no se hayan emitido correctamente, los cuales en dicho caso deben considerarse como asociados a documentos anulados.
- d) En caso de haberse emitido y entregado una o más BHE, pero por situaciones de falta de conectividad no se hubiesen enviado en forma inmediata en línea al Servicio, el Notario deberá enviarlas una vez que se reponga la conexión, de acuerdo al mismo procedimiento de operación regular establecido para el envío. Sin embargo, el plazo máximo de envío al Servicio de las boletas emitidas será de 24 horas contadas desde la fecha de emisión de los documentos, en caso contrario el Notario deberá notificar al Servicio del eventual atraso, de otra manera se podrá considerar como un incumplimiento a lo dispuesto en la presente resolución.
- e) La representación impresa de la BHE deberá cumplir con lo establecido en la Resolución Ex. N° 83, del 2004, modificada por la Resolución Ex. N° 48, del 2017, en relación a la información mínima que debe consignarse y la disposición del código de barras para lectura y validación.

3° El Servicio de Impuestos Internos, al recibir la información de las BHE, realizará las siguientes validaciones:

- a) Verificará el cabal cumplimiento de todos los requisitos obligatorios establecidos, para la correcta emisión de una BHE, de acuerdo a lo dispuesto por la Resolución Ex. N° 83, del 2004, modificado por la Resolución Exenta N° 48, del 2017, relacionados a formatos, datos de identificación y campos descriptivos mínimos.
- b) Que corresponda a un folio autorizado por el Servicio y que no haya sido utilizado con anterioridad.
- c) Que el Notario mantenga su calidad de emisor de BHE en los términos autorizados en la presente Resolución, o en caso contrario, sólo podrá realizar la emisión de una o más BHE utilizando la aplicación dispuesta por el mismo Servicio en su Oficina Virtual en Internet, www.sii.cl.
- d) Que el documento haya sido enviado por un usuario autorizado, que mantenga tal calidad al momento de realizarse el envío.
- e) Que el Notario mantenga su calidad vigente de contribuyente de segunda categoría según lo dispuesto en el N° 2 del Art. 42° de la Ley sobre Impuesto a la Renta.

4° Como resultado de las validaciones anteriormente indicadas, se podrán constatar los siguientes estados que permitirán calificar una BHE emitida:

- a) Estado “Válido”: Lo cual significa que el documento fue recibido correctamente, cumpliendo con todas las condiciones y formatos exigidos. Sólo en este estado dicho documento tendrá validez tributaria.
- b) Estado “Rechazado”: Significa que la BHE presentó uno o más errores que deberán ser corregidos por el emisor. Los folios que se encuentran en calidad de “Rechazado”, sólo podrán ser reenviados al Servicio una vez corregida la causal que genera el o los errores.

5° Respecto del otorgamiento de cada BHE, el Notario deberá tener presente las siguientes obligaciones y consideraciones:

- a) Entregar a cada cliente, al menos, un ejemplar impreso de cada documento.
- b) Cada BHE deberá ser almacenada y conservada en forma electrónica, en el mismo formato digital XML, como fue remitida al Servicio de Impuestos Internos, por al menos 6 (seis) años desde la fecha de emisión del documento.
- c) En caso de requerirse la anulación de una BHE emitida y recibida en las bases de datos del SII, la solicitud deberá realizarse a través de la aplicación dispuesta en Internet, de acuerdo a los procedimientos establecidos en la Resolución Ex. N° 83, del 2004, modificada por la Resolución Ex. N° 48, del 2017. Los registros contables del Notario deberán reflejar correctamente la circunstancia de haberse realizado la anulación de una BHE.
- d) En el evento, que en algún momento no sea posible la emisión de BHE, el Notario deberá emitir boletas de honorarios no electrónicas, en los términos dispuestos en la Resolución Ex. N° 1.414, de 27.10.1978.

6° Frente a un requerimiento de este Servicio el Notario deberá dar facilidades para entregar en forma inmediata las BHE del período tributario en curso y de los dos períodos tributarios anteriores. Estos documentos deberán ser entregados a través de un medio electrónico, enviados a través de Internet, o de acuerdo a lo que determine el fiscalizador en dichas circunstancias.

El Servicio podrá requerir la impresión de una copia de cualquier BHE que haya sido emitida en los periodos antes indicados, con un máximo de 30 impresiones en cada actuación fiscalizadora.

Igualmente, frente a un requerimiento de este Servicio el emisor electrónico deberá poder entregar en un medio electrónico, en forma inmediata, un resumen de las transacciones realizadas con BHE correspondiente al período en curso y a los dos periodos anteriores.

Asimismo, el Servicio podrá requerir la entrega de toda la información referida a las BHE, emitidas en los últimos 6 (seis) años, para lo cual el Notario dispondrá de un plazo máximo de 10 días hábiles para generar y entregar la información, contados desde la fecha en que fueron solicitados formalmente los antecedentes.

7° En caso que se detecten acciones maliciosas tendientes a desvirtuar el monto de las transacciones respaldadas en una o más BHE, este Servicio revocará la autorización otorgada mediante la presente resolución.

Asimismo, este Servicio se reserva el derecho de suspender la autorización otorgada al contribuyente para emitir BHE si no cumple con las obligaciones establecidas en la presente resolución, relacionadas a la correcta generación así como a la oportunidad del envío de la información.

La suspensión de la autorización indicada, tendrá como efecto la imposibilidad temporal de generar, otorgar y enviar BHE utilizando la plataforma dispuesta por el Notario, lo cual se materializará mediante el bloqueo de la recepción de estos documentos, así como de la interrupción de la entrega de nuevos folios; por lo cual y mientras se extienda la suspensión, cualquier BHE emitida de acuerdo al presente modelo se calificará en estado “Rechazada”.

La suspensión antes señalada será informada al contribuyente a través de una notificación, en la cual se establecerán las condiciones exigidas para autorizar nuevamente la emisión de estos documentos mediante su propia plataforma, así como del plazo para cumplir dichas condiciones. En caso que no se subsanen las exigencias informadas en la notificación, en el plazo indicado para ello, este Servicio podrá revocar definitivamente la autorización otorgada mediante la presente Resolución.

El incumplimiento reiterado de las obligaciones que establece esta resolución será causal suficiente para que el Servicio proceda a revocar la autorización otorgada para emitir BHE, delegándose esta facultad en el Subdirector de Asistencia al Contribuyente.

La Resolución revocatoria que se dicte al efecto deberá indicar el número y fecha de esta Resolución; se notificará al Notario por carta certificada, y un extracto de ella se publicará en el Diario Oficial.

8° El no otorgamiento de BHE se sancionará de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 97 N° 10 del Código Tributario, como también cualquier otro incumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente Resolución, se sancionará de acuerdo a lo establecido en el artículo 109 del texto legal antes mencionado.

Asimismo, la utilización maliciosa del sistema de emisión de BHE autorizado mediante la presente Resolución, será sancionada según lo establecido en el artículo 97 N° 4 del Código Tributario.

9° La presente resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en extracto en el Diario Oficial.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE EN EXTRACTO

**(Fdo.) FERNANDO BARRAZA LUENGO
DIRECTOR**

Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines.

VVS/MDA/RPA/OBA/RSO

DISTRIBUCIÓN:

- Internet
- Boletín
- Diario Oficial en extracto